

2020-10-23

Regionstyrelserna

Meddelande från styrelsen - Rekommendation om mobilitetsstöd till folkhögskolorna 2021

Ärendenr: 20/01204

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 23 oktober 2020 beslutat

att rekommendera regionerna att schablonbeloppet för mobilitetsstöd för folkhögskolor budgetåret 2021 uppgår till 400 kronor per deltagarvecka.

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har sedan början av 1970-talet årligen fattat beslut om fastställande av ett schablonbelopp som rekommendation om ersättning för de studerande/deltagare som väljer en utbildning på folkhögskolor i andra regioner än den egna. Ersättningen går direkt från region till folkhögskolorna och benämns mobilitetsstöd.

Modellen för mobilitetsstöd till folkhögskolor har under senare år ifrågasätts och nya sätt att hantera utomlänselever har efterfrågats. SKR har tillsatt en arbetsgrupp med regionpolitiker för att försöka hitta en gemensam mellanregional lösning som fungerar bättre än idag. I avvaktan på att arbetsgruppen presenterar en lösning föreslås rekommendationen för 2021 ligga kvar på samma nivå som för 2020, d.v.s. 400 kronor per deltagarvecka.

Tillämpningsanvisningar och villkor för mobilitetsstöd från regioner till folkhögskolor för mobilitetsstöd fr. o. m. 2020 redovisas i **bilaga 1**.

Sveriges Kommuner och Regioner

Anders Knappe
Ordförande

Sektionen för lokal och regional utveckling
Maria Jacobsson

Tillämpningsanvisningar och villkor för mobilitetsstöd från regioner till folkhögskolor för mobilitetsstöd fr. o. m. 2020

Syfte

Syftet med detta PM är att tydliggöra villkor och definitioner för mobilitetsstöd (f.d. interkommunal ersättning) samt att underlätta för både folkhögskolor och regioner att administrera mobilitetsstödet.

Vad är mobilitetsstöd?

Mobilitetsstöd är ett stöd till folkhögskolorna från regioner för deltagare som väljer att studera på folkhögskolor utanför den egna regionen. Det är Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) som, årligen, tar fram rekommendationen för nivån på mobilitetsstödet. Observera att det sedan är upp till regioner att besluta om de ska följa rekommendationen.

Regionen ska meddela SKL om man följer rekommendationen eller inte senast den 31 december (inför nästkommande år). Detta för att listan på [SKL:s hemsida](#) över vilka regioner som tillämpar SKL:s rekommendationer ska vara aktuell. Samtidigt ska regioner leverera aktuella kontaktuppgifter samt fakturainformation till Folkhögskolornas Serviceorganisation (FSO).

Villkor och definitioner

Folkbildningsrådet har tagit fram definitioner och villkor för att bedriva folkhögskoleverksamhet och de ligger till grund för fördelning av statsbidrag. De senaste, [Statsbidrag till folkhögskolor 2019](#), antogs av Folkbildningsrådets styrelse 2018-12-12. Dessa definitioner och villkor gäller generellt även för mobilitetsstödet, men med följande undantag:

- Kurslängd
- Betalningsansvaret är beroende av deltagarens folkbokföringsort

Kurslängd

Precis som för tidigare interkommunal ersättning utgår mobilitetsstöd till folkhögskolor utanför den egna regionen endast för kurser som är 15 veckor eller längre.

Mobilitetsstöd för deltidsstudier utgår endast för deltidsstudier på minst halvtid. Stödet för deltidsstudier är 50 % av den rekommenderade ersättningen, oavsett om deltidsstudierna är på mer än halvtid, exempelvis även om kursen är på 75 %.

Om en studerande på folkhögskola avbryter en kurs som berättigar till mobilitetsstöd före gränsen på 15 veckor har hemregionen enbart betalningsansvar för kursdeltagarens faktiska kurstid. Precis som för statsbidragen gäller dock att ”som deltagare i allmän kurs eller särskild kurs räknas den som påbörjat kursen och fortfarande deltar den 15:e kursdagen per termin.”, d.v.s. avbryter deltagaren kursen inom de två första veckorna efter kursstart utgår ingen ersättning.

I övrigt gäller samma villkor och definitioner som för statsbidraget.

Betalningsansvaret är beroende av folkbokföringsort

Mobilitetsstöd betalas terminsvis av den region där deltagaren är folkbokförd den dagen kursen startar. Det är därför viktigt att uppgifterna om deltagarnas folkbokföringsort är korrekt. Det är folkhögskolans ansvar att begära in aktuell folkbokföringsort från deltagaren, alternativt stämna av med SPAR (Statens personadressregister) eller motsvarande tjänst, den dagen kursen startar¹. Om folkbokföringsorten inte har kvalitetsgranskats/kontrollerats av folkhögskolan kan regioner ta ut en administrativ avgift för att genomföra kontrollen.

Regionen har betalningsansvar för hela terminen, även om en deltagare byter folkbokföringsort under terminen. Nästkommande termin ska dock den region där deltagaren är folkbokförd första kursdagen ha betalningsansvar från och med den startade terminen.

En del av deltagarna på folkhögskolornas kurser bor på skolornas internat, men endast ett mindre antal väljer att byta folkbokföringsort under kurstiden. Enligt Folkbokföringslag (1991:481) § 11 gäller att

”En elev under 18 år som har sin egentliga hemvist tillsammans med föräldrar eller andra anhöriga anses bosatt där även om han eller hon till följd av skolgången regelmässigt tillbringar sin dygnsvila på en annan fastighet.

¹ FSO står för kostnaden av en integration mellan SchoolSoft och SPAR. Skolorna betalar dock egna abonnemang per organisationsnummer.

[---]

Första stycket tillämpas även efter det att barnet fyllt 18 år så länge han eller hon går i grundskola eller gymnasieskola eller genomgår annan jämförlig grundutbildning, dock längst till dess barnet fyller 21 år.”

Anvisningar för prognos och rekvisition av mobilitetsstöd

Prognos

Folkhögskolorna ska skicka två prognoser/år till berörda regioner med uppgifter om beräknat antal deltagarveckor, d.v.s. till de regioner varifrån folkhögskolan har deltagare. Prognoserna skickas i samband med folkhögskolornas ordinarie redovisning till SCB: i april (för våren) och i oktober (för hösten). Prognosrapporterna ska enbart innehålla antal deltagarveckor och skickas till respektive region. Inga listor med namn, adresser och personnummer ska skickas i dessa prognoser.

Prognoserna är viktiga för regioners ekonomiska uppföljning och det är därför viktigt att alla folkhögskolor skickar sina prognoser.

Faktura

Som underlag för mobilitetsstöd räknas de deltagare som lever upp till villkoren (se ovan). Fakturan ska skickas senast den 10 augusti för deltagare på våren och 10 december för deltagare på hösten. Det är extra viktigt att fakturorna i december skickas i tid, så att kostnaderna belastar rätt år.

Till fakturan ska bifogas en deltagarförteckning som ska innehålla följande:

- Namn, personnummer, folkbokföringsadress
- Datum för start och slut av kurs
- Heltid respektive deltid
- Distans
- Totalt antal deltagarveckor per region
- Eventuella avhopp eller senare start

Faktura och prognos skickas till de regioner där deltagarna är folkbokförda.

Återtagande av bidrag

Regioner får besluta att helt eller delvis kräva tillbaka mobilitetsstöd om folkhögskolan har lämnat felaktiga uppgifter.

Revidering

Översyn och eventuell revidering av tillämpningsanvisningarna ska göras årligen, i samband med att rekommendationen för nästkommande år fastställs.

Tidplan för folkhögskolor

- April Skicka prognos om beräknat antal deltagarveckor till respektive region
– samtidigt som redovisning till SCB
- 10 augusti Skicka faktura till regioner (för våren)
- Oktober Skicka prognos om beräknat antal deltagarveckor till respektive region
– samtidigt som redovisning till SCB
- 10 december Skicka faktura till regioner (för hösten)

Tidplan för regioner

- 31 december Meddela SKL om man följer rekommendationen för kommande år eller
inte
- 31 december Skicka aktuella kontaktuppgifter och fakturainformation till FSO